**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO – MŁODSZY BIBLIOTEKARZ**

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej ogłasza nabór na stanowisko Młodszy bibliotekarz- zastępstwo za pracownika.

Miejsce pracy: **Gminna Biblioteka Publiczna w Chrząstowicach**

Wymiar czasu pracy : **¾ etatu ; zatrudnienie od 01.02.2019r.**

**Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie minimum średnie, preferowane wykształcenie bibliotekarskie,
3. niekaralność,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku,
6. biegła obsługa komputera i urządzeń biurowych,

**Wymagania dodatkowe:**

1. samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania, dobra organizacja pracy,
2. łatwość nawiązywania kontaktu,
3. skrupulatność, sumienność, zaangażowanie w rozwój biblioteki,
4. kreatywność, silna motywacja do pracy,
5. wysoka kultura osobista, komunikatywność,
6. gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji,
7. zainteresowanie literaturą, kulturą i sztuką,
8. prawo jazdy kat. B,,
9. biegła znajomość pakietu MS Office , Windows oraz Facebook

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. organizacja i prowadzenie zajęć, imprez kulturalnych, mających na celu propagowanie czytelnictwa i animacji środowiska lokalnego,
2. gromadzenie i udostępnianie zbiorów biblioteki,
3. prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,
4. opracowywanie zbiorów,
5. udzielanie informacji bibliograficznej i rzeczowej,
6. skontrum księgozbioru,
7. sprawozdawczość,
8. dbałość o stan powierzonego mienia,
9. promowanie działań poprzez zamieszczanie informacji w środkach masowego przekazu (media, strona internetowa, Facebook),
10. dyspozycyjność,

**Wymagane dokumenty;**

1.list motywacyjny,

2. życiorys (CV),  
 3. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o prace,  
 4. kserokopie świadectw pracy,   
 5. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie potwierdzone za zgodność  
 z oryginałem,  
 6. oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,   
 7. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku,  
 8. kopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, uprawnieniach,

9.oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych,

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:  
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000)”.

**Termin i miejsce składania dokumentów :**

1. wymagane dokumenty należy składać w Gminnej Bibliotece Publicznej w Chrząstowicach ul. Ozimska 3a, w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi oraz adresem do korespondencji i numerem telefonu kandydata, z dopiskiem „ Nabór na stanowisko Młodszy bibliotekarz”,
2. termin składania ofert ; 25.01.2019r.
3. nie ma możliwości składania ofert drogą elektroniczną,
4. wytypowani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej,
5. oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w przeciągu 30 dni od złożenia, zostaną zniszczone,
6. informacja o kandydatach , którzy zgłosili się do naboru i spełnili wymagania formalne , zostanie podana do wiadomości publicznej.